

**Plan Pracy
Zespołu Szkół
im ks. Jana Siuzdaka w Wołkowyi
rok szkolny 2014/2015**

OBSZAR DYDAKTYKI
Doskonalenie pracy dydaktycznej

ZADANIA	DZIAŁANIA	ODPOWIEDZIALNI	TERMIN
Efektywne nauczanie z uwzględnieniem treści zawartych w podstawie programowej	<ul style="list-style-type: none"> – analiza programów nauczania, skuteczności programu w odniesieniu do wiedzy i umiejętności ucznia, – zatwierdzenie zestawu programów, – opracowanie zrozumiałych dla ucznia i rodziców wymagań edukacyjnych, – wprowadzenie elementów oceniania kształtującego. 	Dyrektor Nauczyciele	Wrzesień
Dbanie o atrakcyjność i efektywność zajęć z uwzględnieniem wpływu uczniów na tematykę zajęć oraz sposób ich prowadzenia.	<ul style="list-style-type: none"> – wykorzystanie pracowni komputerowej i Internetu oraz oprogramowań multimedialnych w prowadzeniu lekcji, – indywidualizacja procesu nauczania i zastosowanie aktywnych metod nauczania, – stosowanie metod nauczania ułatwiających zapamiętywanie i kojarzenie podanych faktów, – organizowanie wyjazdów do kina, teatru, muzeum, galerii 	Nauczyciele	Praca ciągła
Motywowanie uczniów, praca z uczniem zdolnym i słabym	<ul style="list-style-type: none"> – organizowanie dla uczniów zdolnych i zainteresowanych przedmiotem konkursów, turniejów, przeglądów artystycznych, – uczestnictwo uczniów w sportowych zajęciach pozalekcyjnych – treningi, współzawodnictwo sportowe klas. – udział uczniów w konkursach przedmiotowych organizowanych przez Kuratorium Oświaty – przeprowadzenie konkursów wewnątrzszkolnych, – tworzenie i wdrażanie planów działań wspierających uczniów ze szczególnym uwzględnieniem ucznia 6-letniego i niepełnosprawnego, 	Nauczyciele Nauczyciele Dyrektor, Logopeda Bibliotekarz	Praca ciągła

	<ul style="list-style-type: none"> – organizowanie kółek zainteresowań, – organizowanie zajęć dydaktyczno – wyrównawczych i rewalidacyjnych, – organizowanie zajęć logopedycznych – działania podnoszące stan czytelnictwa, zwiększenie roli biblioteki szkolnej w przygotowaniu do konkursów i olimpiad. – kształcenie u uczniów poczucia odpowiedzialności za uzyskane oceny, – wypracowywanie systemów motywujących uczniów do nauki. 		
Doskonalenie procesu lekcyjnego, stosowanie w pracy z uczniami metod aktywizujących nastawionych na samodzielność ucznia.	<ul style="list-style-type: none"> – stosowanie aktywnej metody nauczania dostosowane do potrzeb uczniów. – wdrażanie uczniów do samodzielności w rozwiązywaniu problemów oraz dzielenia się wiedzą i umiejętnościami, – wdrażanie uczniów do samokontroli i samooceny, – organizacja zajęć koleżeńskich z zastosowaniem metod aktywizujących nastawionych na samodzielność ucznia. 	Dyrektor, nauczyciele, przewodniczący zespołów przedmiotowych i zadaniowych	Praca ciągła
Przygotowanie uczniów do sprawdzianu w klasie III, VI SP i egzaminu gimnazjalnego w klasie III	<ul style="list-style-type: none"> – przygotowanie uczniów do korzystania z różnych źródeł informacji oraz samodzielnego rozwiązywania problemów, – opracowanie i zastosowanie testów sprawdzających wiadomości oraz korzystanie z różnych opracowań metodycznych, – poprawa systemu diagnoz wiedzy i umiejętności uczniów na wszystkich zajęciach edukacyjnych: <ul style="list-style-type: none"> 1) diagnoza „na wejście”, 2) diagnoza półroczna, 3) diagnoza końcowo roczna. – analiza wyników sprawdzianu w kl. VI, egzaminu w kl. III gimnazjum z wykorzystaniem kalkulatora EWD100 – uwzględnianie wniosków z analizy wyników sprawdzianu i egzaminów, 	Nauczyciele Zespoły przedmiotowe	Praca ciągła

	<ul style="list-style-type: none"> – stosowanie różnorodnych metod oraz ćwiczeń wykorzystujących zintegrowaną wiedzę, stosowanie zadań problemowych, – organizowanie pomocy koleżeńskiej. 		
Prowadzenie innowacji pedagogicznych i nowatorskich metod pracy na lekcjach.	<ul style="list-style-type: none"> – prowadzenie innowacji pedagogicznych. – samokształcenie w zakresie doboru nowatorskich metod pracy. 	Dyrektor, nauczyciele	Cały rok według harmonogramu
Doskonalenie umiejętności posługiwania się technologiami informacyjno-komunikacyjnymi.	<ul style="list-style-type: none"> – przygotowanie tematyki projektów edukacyjnych z uwzględnieniem wykorzystania technologii informacyjno-komunikacyjnych, – przeprowadzenie konkursów z zastosowaniem technologii komputerowych, – zapoznanie uczniów z zasadami tworzenia i prowadzenie strony internetowej, – bieżąca aktualizacja wydarzeń z życia szkoły na stronie internetowej. 	Dyrektor, nauczyciel-bibliotekarz, nauczyciel-informatyk, opiekunowie projektów edukacyjnych	Praca ciągła
Badanie efektów kształcenia	<ul style="list-style-type: none"> – przeprowadzenie badania wyników nauczania zgodnie z harmonogramem, analiza wyników, opracowanie wniosków, 	Nauczyciele przedmiotów, przewodniczący zespołów przedmiotowych	Cały rok według harmonogramu

OBSZAR WYCHOWAWCZY
Zwiększenie skuteczności pracy wychowawczej

ZADANIA	DZIAŁANIA	ODPOWIEDZIALNI	TERMIN
Zapobieganie agresji, wandalizmowi, uzależnieniom oraz przestępczości	<ul style="list-style-type: none"> – działania zmierzające do integracji zespołów klasowych, – prowadzenie profilaktyki uzależnień oraz działań promujących zdrowy styl życia wg planu działań profilaktycznych – integrowanie rodziców wokół zapobiegania patologii, – współpraca z psychologiem oraz policją, – realizacja szkolnego programu wychowawczego – efektywne wykorzystanie godzin z wychowawcą, realizacja tematów adekwatnych do wieku i potrzeb uczniów. 	<p>Wychowawcy</p> <p>Wychowawcy</p> <p>Dyrektor</p>	<p>Cały rok</p> <p>Praca ciągła</p>
Kształtowanie prawidłowego wizerunku ucznia - kultura słowa, i zachowania.	<ul style="list-style-type: none"> – kształtowanie właściwych postaw uczniów wobec kolegów, rodziców, osób starszych, nauczycieli, pracowników szkoły. – akcentowanie przestrzegania w grupie prawidłowych zasad współżycia poprzez uczenie współpracy, negocjacji, sposobów rozwiązywania konfliktów. – zwracanie uwagi na kulturalne zachowanie w czasie uroczystości szkolnych (apele, dyskoteki, biwaki, wycieczki). – godne reprezentowanie szkoły na zawodach, konkursach, uroczystościach na różnym szczeblu. 	<p>Dyrektor,</p> <p>wychowawcy,</p> <p>nauczyciele,</p> <p>pracownicy szkoły</p>	<p>Cały rok</p>
Dziedzictwo kulturowe regionu, wszechstronny rozwój ucznia, wyrównywanie szans młodzieży wiejskiej	<ul style="list-style-type: none"> – rozbudzanie zainteresowań u uczniów, – kształtowanie kultury słowa i szacunku dla literatury, – organizacja wycieczek w celu poznania regionu, – rozwijanie świadomości narodowej poprzez zapoznawanie uczniów z osiągnięciami wybitnych Polaków i udział w uroczystych obchodach świąt narodowych, 	<p>Nauczyciele Szkoły</p> <p>Podstawowej</p> <p>i Gimnazjum</p>	<p>Cały rok</p>

	– wyrabianie poczucia własnej wartości poprzez możliwość prezentacji osiągnięć uczniów		
Wychowanie do życia w społeczeństwie	<ul style="list-style-type: none"> – kształtowanie poczucia tolerancji i szacunku dla innych ludzi, – stwarzanie sytuacji wychowawczych w klasie i szkole wskazujących na pozytywne cechy: obowiązkowość, punktualność, odpowiedzialność, rzetelność, – inspirowanie działań uczniów mających na celu kształtowanie przyjaźni, pozytywnych więzi emocjonalnych, – wdrażanie uczniów do samorządności 	Dyrektor Wychowawcy Nauczyciele Opiekun samorządu, Wychowawcy	Cały rok Praca ciągła
Propagowanie idei wspólnej Europy	– organizowanie zajęć, gazetek na temat państw UE	Nauczyciele języków obcych, Wychowawcy	

OBSZAR OPIEKUŃCZY

Zapewnienie uczniom bezpieczeństwa fizycznego i psychicznego

ZADANIA	DZIAŁANIA	ODPOWIEDZIALNI	TERMIN
Zapobieganie niedostosowaniu społecznemu uczniów pochodzących z rodzin dysfunkcyjnych	<ul style="list-style-type: none"> – diagnoza sytuacji rodzinnej ucznia, – rozpoznanie zagrożeń, – współpraca z PPP, psychologiem, opieką społeczną, – kształtowanie zdrowej ambicji, wytrwałości, odpowiedniej postawy wobec napotykaných trudności, – wyrabianie postawy empatii, altruizmu i odpowiedzialności 	Wszyscy pracownicy szkoły	Cały rok
Stały monitoring sytuacji wychowawczej	<ul style="list-style-type: none"> – zainstalowanie systemu kamer, – monitorowanie zachowania uczniów na terenie szkoły, – obserwacja uczniów w sytuacjach lekcyjnych i pozalekcyjnych, 	Dyrektor, nauczyciele, pracownicy szkoły	Cały rok

w szkole ukierunkowany na identyfikowanie obszarów zagrożeń.	<ul style="list-style-type: none"> – wspólne wypracowanie zasad i norm współpracy obowiązujących w danej grupie klasowej i szkolnej (kontrakty klasowe), – spotkania z przedstawicielami Policji, – bezpieczeństwo na drogach, w środkach komunikacji i na przystankach. 		
Upowszechnianie wśród uczniów zdrowego stylu życia	<ul style="list-style-type: none"> – zajęcia poświęcone walce z nałogami, – integralne podejmowanie działań na rzecz zdrowia trzech środowisk: szkoły, rodziny i społeczności lokalnej, – wdrażanie do różnych form aktywności fizycznej, wycieczki piesze, rowerowe, - uczestnictwo w kołach zainteresowań, – prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych i rekreacyjnych, – troska o prawidłową organizację czasu wolnego i przerw 	<p>Wychowawcy Nauczyciel biologii</p> <p>Dyrektor nauczyciele wych. fizycznego</p>	<p>Według harmonogramu</p> <p>Cały rok Cały rok</p>
Pomoc materialna uczniom	<ul style="list-style-type: none"> – współpraca z GOPS, – zwolnienie ze składki na ubezpieczenie społeczne ucznia, – dożywianie uczniów 	<p>Wychowawcy Dyrektor</p>	Cały rok
Kształtowanie postaw prozdrowotnych. Propagowanie zdrowego stylu życia.	<ul style="list-style-type: none"> – współpraca z higienistką szkolną, fluoryzacja, – szkolenia i prelekcje w zakresie udzielania I pomocy przedmedycznej, – zapewnienie całkowitego bezpieczeństwa w czasie lekcji, przerw oraz innych zajęć, – zapoznanie rodziców z zasadami bezpieczeństwa obowiązującymi na terenie szkoły, – udział w akcjach „Szklanka mleka”, „Warzywa i owoce w szkole” – kl. I – III SP. 	<p>Dyrektor Nauczyciel biologii, Higienistka</p> <p>Dyrektor</p>	Praca ciągła

Współpraca ze środowiskiem

ZADANIA	DZIAŁANIA	ODPOWIEDZIALNI	TERMIN
Współpraca z: władzami samorządowymi i innymi strukturami, GOK, Biblioteką Publiczną, Gimnazjami i Szkołami Podstawowymi na terenie gminy i poza nią, PP-P	<ul style="list-style-type: none"> – realizacja zadań wynikających z funkcjonowania jednostki nadrzędnej, – prezentowanie dokonań szkoły oraz jej działań na stronie internetowej, – lekcje biblioteczne, wystawy prac uczniów, wspólne uroczystości, wyjazdy do teatru, spotkania z twórcami i znawcami kultury, – udział młodzieży w turniejach sportowych, konkursach artystycznych, przedmiotowych, – kierowanie uczniów na badania w związku z niepowodzeniami szkolnymi oraz wyborem dalszej drogi kształcenia 	<p>Dyrektor Dyrektor Dyrektor GOK, Bibliotekarz Wychowawcy Nauczyciele</p> <p>Samorząd szkolny</p>	<p>Cały rok</p> <p>Praca ciągła</p> <p>Praca ciągła</p>
Promocja szkoły – kreowanie pozytywnego obrazu szkoły w środowisku	<ul style="list-style-type: none"> – organizowanie uroczystości szkolnych dla środowiska, – udział w uroczystościach lokalnych, – publikacje w prasie lokalnej, – prowadzenie szkolnej strony internetowej 	<p>Nauczyciele Dyrektor</p> <p>Nauczyciel informatyki</p>	Praca ciągła
Integracja środowiska szkolnego i rodzinnego ucznia.	<ul style="list-style-type: none"> – pomoc Rady Rodziców w organizacji pracy szkoły, – wspieranie rodziców w procesie wychowania dziecka (pedagogizacja, konsultacje indywidualne, spotkania z pracownikami poradni) – obecność rodziców na uroczystościach szkolnych, – ustalenie form i terminów kontaktów z rodzicami, – uczestnictwo rodziców w życiu szkoły, – organizowanie spotkań z rodzicami w ciekawych formach. 	<p>Nauczyciele</p> <p>Dyrektor Rodzice</p>	Praca ciągła

Zbieranie informacji o możliwościach dalszego kształcenia	<ul style="list-style-type: none"> – wyjazdy na spotkania promocyjne szkół ponadgimnazjalnych, – zapraszanie przedstawicieli szkół średnich, – wykorzystanie Internetu celem poznania organizacji szkół średnich i możliwych kierunków kształcenia, – współpraca z Poradnią Psychologiczno-Pedagogiczną (doradztwo zawodowe) 	Dyrektor Wychowawcy	Wychowawca kl. III gimnazjum
---	--	----------------------------	------------------------------------

POPRAWA BAZY

ZADANIA	DZIAŁANIA	ODPOWIEDZIALNI	TERMIN
Wzbogacanie bazy dydaktycznej szkoły	<ul style="list-style-type: none"> – zakup pomocy naukowych, – systematyczne wzbogacanie księgozbioru bibliotecznego, – wymiana komputerów w pracowni, – zakup programów komputerowych 	Dyrektor	Cały rok
Dbanie o bazę materialną szkoły	<ul style="list-style-type: none"> – malowanie sal lekcyjnych, – wyposażenie sal lekcyjnych w nowe meble – 	Dyrektor	Cały rok
Dbanie o wystrój szkoły	<ul style="list-style-type: none"> – zagospodarowanie terenu wokół szkoły, – ekspozycja prac plastycznych na korytarzach, – aktualizacja gazetek szkolnych i klasowych, – dbałość o kwiaty 	Dyrektor	Cały rok

DOSKONALENIE ZAWODOWE NAUCZYCIELI

ZADANIA	DZIAŁANIA	ODPOWIEDZIALNI	TERMIN
Podnoszenie kwalifikacji nauczycieli	<ul style="list-style-type: none"> – podnoszenie kwalifikacji w ramach studiów podyplomowych i magisterskich, – udział nauczycieli we wszystkich formach doskonalenia zawodowego, – zdobywanie kolejnych stopni awansu zawodowego przez nauczycieli 	Dyrektor Nauczyciele	Cały rok
Wewnątrzszkolne doskonalenie nauczycieli	<ul style="list-style-type: none"> – organizowanie lekcji koleżeńskich, otwartych i lekcji pokazowych, – rzetelne pełnienie funkcji opiekuna stażu, – utrzymanie wysokiego poziomu pracy zespołów przedmiotowych w szkole jako podstawowa forma doształcania nauczycieli 	Dyrektor Nauczyciele	Cały rok

Plan Pracy ZS w Wołkowie przyjęto Uchwałą Rady Pedagogicznej nr III/2014/2015 w dniu 29.08.2014 r.